**<별첨 1> 제안서 작성관련 양식**

[서식 1] 일반현황 및 연혁

[서식 2] 재무현황(최근 3년간)

[서식 3] 유사분야 사업내역

[서식 4] 실적증명원

[서식 5] 조직체계 및 인력현황

[서식 6] 참여인력 총괄표

[서식 7] 참여인력 이력사항 및 수행경험

[서식 8] 비밀유지 및 준수 서약서(제안업체용)

[서식 9] 청렴계약이행 확약서(제안업체용)

[서식 10] 독립적 감사 문제에 대한 이해상충 해소방안 (사업자가 회계법인일 경우에 작성)

[서식 1]

**일반현황 및 연혁**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 회사명 |  | 대표자 |  |
| 주소 |  | | |
| 전화번호 |  | | |
| 사업분야 |  | | |
| 회사설립년도 |  | | |
| 해당부문  사업기간 | 년 월 일 ~ 년 월 일 ( 년 개월) | | |
| 보유인력현황 | 종업원수 : 명  (개발인력 : 명 / 기술지원인력 : 명 / 기타 : 명) | | |
| 주요연혁 | | | |

[서식 2]

**재무현황(최근 3년간)**

회사명 : (단위 : 백만원, %)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 구분 | | 2020년도 | 2021년도 | 2022년도 | 평균 |
| 총자본 | |  |  |  |  |
| 자기자본 | |  |  |  |  |
| 유동부채 | |  |  |  |  |
| 고정부채 | |  |  |  |  |
| 유동자산 | |  |  |  |  |
| 당기순이익 | |  |  |  |  |
| 부문별  매출액 | H/W부문 |  |  |  |  |
| S/W부문 |  |  |  |  |
| 기타부문 |  |  |  |  |
| **합 계** |  |  |  |  |
| 자기자본비율 | |  |  |  |  |
| 자기자본순이익률 | |  |  |  |  |
| 유동비율 | |  |  |  |  |
| 부채비율 | |  |  |  |  |
| 신용평가등급 | |  |  |  |  |

※ 최근 3년간 외부감사보고서 또는 주총 승인 재무제표 등 증빙자료 첨부

※ 최근 연도 신용평가등급 확인서 첨부

[서식 3]

**유사분야 사업내역**

(단위 : 백만원, M/M)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 사업명 | 사업기간 | 계약금액 | 발주처 | 투입  인력 | 비고 |
|  |  |  |  |  |  |

※ 최근 3년간(2020.01.01 이후) 유사분야 사업실적 기재(최근 사업실적이 위로 오도록 순차적 기재)

※ 공동계약일 경우 계약금액란에 제안사의 지분만 기재(비고란에 총 사업금액을 기재)

※ 하도급으로 수행한 실적은 발주처의 승인을 받아야 함(비고란에 원도급 회사를 기재)

※ 발주처는 담당자 및 연락처를 반드시 기재(실적확인용)

[서식 4]

**실적증명원**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 계약명 |  | | | |
| 발주처  (담당자, 연락처  기재) |  | | | |
| 신청인 | 회사명 |  | 대표자 |  |
| 소재지 |  | 전화번호 |  |
| 계약 및 준공 | 계약일자 |  | 총 계약금액 |  |
| 착수일자 |  | | |
| 완료일자\* |  | | |
| 수행종류 및 개요 | ○ 사업 규모, 종류 및 개요(구체적으로 작성) | | | |
| 위와 같이 수행실적이 있음을 증명하여 주시기 바랍니다.  년 월 일  (신 청 인)  상 호 :  주 소 :  대 표 자 : (인) | | | | |
| 위와 같이 수행실적 사실이 있음을 증명합니다.  년 월 일  (발 주 처)  주 소 :  상 호 :  대 표 자 : (인) | | | | |
| 용도 |  | | | |

※ 위 양식에 따라 실적증명원 제출이 어려울 경우 계약서 사본으로 실적 증빙 가능

[서식 5]

**조직체계 및 인력현황**

※ 자유양식으로 작성

[서식 6]

**참여인력 총괄표**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 분야별 | 성명 | 연령 | 직위 | 투입률 | 투입  MM | 해당  분야  경력 | 담당  업무 | 기술  등급 | 비고 |
| PM |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 00부문 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 00부문 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

※ 해당분야 경력은 “00년 00월”로 기재

[서식 7]

**참여인력 이력사항 및 수행경험**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 성명 |  | 소속 |  | | 직책 |  | 연령 | 세 | |
| 학력 | 대학교 전공 | | | | 해당분야  근무경력 | | 년 개월 | | |
| 기술등급 | |  | | |
| 자 격 증 | |  | | |
| 본 사업  참여임무 | |  | | 본 사업  참여기간 | YY/MM ~ YY/MM | | 목표참여공수  MM | |  |
| IT기술  보유현황 | |  | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 경력사항 | | | | |
| 사업명 | 참여기간  (YY.MM~YY.MM) | 담당업무 | 발주처 | 비고 |
|  |  |  |  |  |

※ 완료된 업무 대상으로 최근 년도 순으로 기재하며 본 사업과 유사한 것만 기재

※ 사업내용 및 담당업무 항목은 구체적으로 기술

※ 하도급일 경우 비고란에 원도급 회사 기재

[서식 8]

**비밀유지 및 준수 서약서(제안업체용)**

당사는 귀사의 「어르신 통합 무임교통카드 발급시스템 운영 사업 사업」에 참가함에 있어 다음 사항을 반드시 준수할 것이며, 만약 이를 위반하였을 경우에는 그 책임에 따른 어떠한 조치도 감수할 것을 서약합니다.

- 다 음 -

1. 당사는 귀사가 업무추진 계획의 변경 또는 내부사정으로 인하여 본 구축 사업 내용의 일부 또는 전부를 변경하거나 취소하는 경우가 발생하더라도 일체의 이의를 제기하지 않겠습니다.

2. 당사는 평가 결과에 대하여 일체의 이의를 제기하지 않으며, 평가 결과의 공개도 요구하지 않겠습니다.

3. 당사는 본 구축 사업의 입찰 과정 중에 취득한 귀사에 관한 일체의 사항에 대하여 비밀유지 및 외부유출 금지를 준수할 것을 서약하며, 만일 이를 위반할 경우 법적 책임을 감수하고 귀사로부터의 손해배상 청구에도 이의를 제기하지 않겠습니다.

4. 당사가 제출한 서류의 내용이 허위로 작성한 사실이 발견되거나 제출한 내용을 충족시키지 못한 경우에는 선정대상에서 제외되거나 입찰보증금 귀속 이외의 손해배상 청구에도 이의를 제기하지 않겠습니다.

5. 당사가 계약체결 전 단계에서 귀사와 협의 없이 제안 내용을 취소 또는 변경하는 등 프로젝트 이행에 중대한 영향을 끼친 경우에는 입찰보증금 귀속 이외의 손해배상 청구에도 이의를 제기하지 않겠습니다.

년 월 일

회 사 명 :

대표이사 : (인)

**주식회사 DGB유페이 귀하**

[서식 9]

**청렴계약이행 확약서**

당사는 공정하고 투명한 기업경영과 자유경쟁이 사회발전과 기업경쟁력 향상의 관검임을 깊이 인식하며, DGB유페이의 청렴계약제도 시행에 부응하여 다음 사항을 이행할 것을 확약합니다.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | 당사는 계약체결 및 계약이행 과정에서 DGB유페이의 계약 관련 임직원에게 직〮간접적으로 금품, 향응 등 접대나 부당한 이익을 제공하지 아니한다. |
|  |  |
| 2. | 당사는 계약체결 및 계약이행 과정에서 DGB유페이의 계약 관련 임직원에게 금품, 향응 등을 제공하였을 경우에는 입찰제한, 계약해지, 거래중단 등 어떠한 불이익도 감수한다. |
|  |  |
| 3. | 당사는 계약체결 및 계약이행 과정에서 DGB유페이의 계약 관련 임직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우 계약해지 등 DGB유페이의 불이익 처분과 관련하여 민형사상 일체의 이의를 제기하지 아니한다. |

년 월 일

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 입찰자 | 주 소 | : |
| 상 호 | : |
| 대 표 자 | : |

[서식 10]

**독립적 감사 문제에 대한 이해상충 해소방안**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 성 명 |  | 회 사 명 |  |
| 직 급 |  | 소속부서 |  |
| 주 소 |  | | |

상기 회사는 본 사업을 진행하는데 있어, 독립적 감사 문제에 대한 이해상충 해소방안에 대하여 아래와 같이 의견을 제출합니다.

- 아 래 -

년 월 일

회 사 명 :

대표이사 : (인)

**주식회사 DGB유페이 귀하**

※ 법률질의 및 유권해석 관련 증빙자료 첨부 요망